

**Краткая информация о ходе исполнения проекта МНАСС (по компоненту ГНС)  
По состоянию на 1 октября 2023г.**

**Краткий обзор (резюме) Краткая информация по статусу (прогрессу) Проекта «МНАСС»**

<b>Название проекта:</b>	Модернизации налогового администрирования и статистической системы (по компонентам налоговой службы) – «МНАСС»
<b>Цель проекта:</b>	Повышение эффективности сбора налогов
<b>Дата подписания/ратификации:</b>	Соглашение о финансировании между Правительством КР и МАР подписано 28 апреля 2020 года, ратифицировано Парламентом КР - <b>30 июня 2020 года № 70</b>
<b>Дата вступления в силу Проекта:</b>	Проект вступил в силу - <b>9 декабря 2020 года</b>
<b>Исполнительное/реализующее агентство:</b>	Государственная налоговая служба при Министерстве финансов КР.
<b>Срок реализации проекта:</b>	2020-2025 гг. (сентябрь 2025 года)

**Цели и задачи:** проект «МНАСС» будет оказывать поддержку Правительству Кыргызской Республики в повышении эффективности сбора налогов.

Проект включает следующие части:

Компонент 1. Институциональное развитие ГНС. Компонент будет поддерживать инициативы по сокращению бремени, связанного с соблюдением налогоплательщиками требований налогового законодательства, и повышению кадрового потенциала ГНС, которые необходимы для соответствия международной передовой практике в области налогового администрирования, повышению стратегической направленности и эффективности управления ГНС, включая управление изменениями и усиление функции внутреннего контроля и добросовестности ГНС: (Подкомпонент 1.1: Услуги, оказываемые налогоплательщикам, Подкомпонент 1.2: Стратегическое управление и управление персоналом);

Компонент 2. Операционное развитие ГНС. Данный компонент будет способствовать модернизации операционных функций ГНС для повышения эффективности за счет внедрения новых оптимизированных бизнес-процессов и совершенствования существующей ИТ-системы налогового администрирования (Подкомпонент 2.1. Модернизация операционных функций ГНС, Подкомпонент 2.2. Модернизация ИТ-системы);

Компонент 3. Управление проектом. В рамках данного компонента будут финансироваться затраты, связанные с управлением Проекта, включая мониторинг и оценку, а также анализ достигнутых результатов.

В ОУП «МНАСС» полностью укомплектован штат, приобретены офисная мебель и техника, закуплен и установлен программный продукт 1«С» по финансовому управлению. Финансовое управление ПМНАСС осуществляется по установленным требованиям.

ОУП получил одобрение со стороны Всемирного Банка (далее ВБ) базового «Плана закупок» в системе STER. Впоследствии, все вносимые изменения были одобрены со стороны Всемирного банка, в настоящее время ведется работа по обновленной версии от 31 июля 2023 г., закупки проводятся по процедурам закупок ВБ.

Ведется необходимая работа выполнению Плана экологических и социальных обязательств (ПЭСО) для чего разработан и реализуется соответствующий внутренний план работ по исполнению ПЭСО. Разработан и внедрен механизма учета и рассмотрения жалоб бенефициаров Проекта. Разрабатывались и контролировалось исполнение соответствующих Планов работ/реализации/мероприятий Проекта на весь период и по годам, с проектами бюджетов (ГПРБ).

На постоянной основе осуществляется подготовка и представление во Всемирный банк информации по Матрице результатов ПМНАСС. ОУП совместно со ВБ разработали и согласовали предложения по новой Матрице индикаторов. Позднее, ГНС направил письмо в МФ КР с просьбой направить письмо во ВБ о поддержке реструктуризации индикаторов ПМНАСС по налоговым компонентам.

Подготовлены и направлены во ВБ и ГНС полугодовой и годовой отчеты за 2021 год, полугодовой и годовой отчеты за 2022 г. Ежеквартально представляется во Всемирный банк неаудируемый финансовый отчет (IFR) по проекту МНАСС. На двухнедельной основе предоставляется Справка по статусу реализации Проекта в ВБ и ГНС. Предоставляются ежемесячные и ежеквартальные отчеты в МФ КР, МЭ КР и прочие отчеты и информация по запросам МФ КР, МЭК КР и т.д.

За отчетный период было проведено 5 Миссии ВБ по поддержке реализации Проекта «МНАСС». Последняя миссия ВБ прошла 22 февраля – 3 марта 2023 года, в очном формате. ОУП реализует меры согласно статусу согласованных действий, указанных в соответствующих Памятных записках.

На периодической основе проводятся совместные встречи в режиме видео-конференц связи (ВКС) с участием команды ВБ, Национального координатора проекта от ГНС, ОУП.

В целях общего управления и мониторинга реализации Проекта, координации деятельности по реформированию и модернизации подразделений ГНС в Налоговой службе был создан Комитет высшего руководства ГНС по Проекту «МНАСС», на заседаниях которого в 2021-22 гг. рассматривались проекты планов работ/реализации, планов закупок и отчетов по Проекту «МНАСС». Последнее заседание Комитета прошло 27 января 2023 года, на котором были рассмотрены вопросы: по текущему статусу реализации Проекта; обновленного Плана закупок и годовой план реализации Проекта, которые были одобрены со стороны Комитета.

Сотрудники ОУП постоянно участвуют в тренингах, проводимых Всемирным банком и МФ КР.

В соответствии с требованиями Проекта, по результатам конкурса отобрана аудиторская компания, которой будет осуществляться аудит Проекта «МНАСС». Аудит финансовой отчетности проекта за 2021 год завершен в августе 2022 года, за 2022 года – в июле 2023 года. В ходе аудита критичных замечаний по проекту не обнаружено. Консолидированный внешний аудиторский отчет направлен во ВБ, ГНС. Аудиторский отчет размещен на сайте ГНС.

В рамках, предусмотренных Проектом задач по институциональному и операционному развитию ГНС было проделано следующее.

В целях сокращения административно-налогового бремени, облегчения и создания благоприятных условий при представлении отчетности и уплаты налогов был модернизирован Колл-центр ГНС. В пилотном режиме запущены системы управления электронной очередью в УГНС по Октябрьскому, Ленинскому и Аламудунскому районам, городах Ош и Жалал-абад (в крупных ГНС).

С целью повышению стратегической направленности и эффективности управления ГНС, повышению кадрового потенциала ГНС, было реализовано следующее.

Сотрудники ЦА ГНС и территориальных подразделений ГНС прошли обучение по вопросам стратегирования, планирования и мониторинга деятельности органов ГНС, методологии разработки стратегических документов по развитию налоговых органов. Подготовлены программа и учебные материалы, которые адаптированы и внедрены в систему дистанционного обучения.

Оказана помощь в подготовке Методики/руководства по разработки в ГНС стратегических документов, Стратегии развития ГНС на 2023-2025 годы (с Планом практических мер и стратегической картой). Также предоставлены для ГНС рекомендации по методике и показателям оценки деятельности подразделений ГНС, по определению/расширению управленческой информации, которая будет извлекаться из ИСНАК в помощь руководству ГНС в управлении деятельности ведомства.

Реализуются соответствующие меры по повышению потенциала ГНС по налоговому администрированию в отдельных сферах текущего налогового администрирования. На стадии завершения находится процесс по проведению «базового» исследованию/оценки сотрудников ГНС, предусмотренного в Проекте.

Для создания необходимых условий для сотрудников ГНС, повышения качества обучения, повышения оперативности принятия и реализации, их качества Учебный центр, Актовый и Конференц-залы» оборудованы\_\_необходимым техническим, профессиональным оборудованием, осуществлена установка системы вентиляции и кондиционирования в актовом и конференц-залах ЦА ГНС. В настоящий момент осуществляется поставка мебели в Учебный центр и в указанные помещения.

В целях модернизаций операционных функций ГНС для повышения эффективности за счет внедрения новых оптимизированных бизнес-процессов и совершенствования существующей ИТ-системы налогового администрирования приняты следующие меры.

Нанятым Консультантом проводится необходимая работа по проведению в ГНС реинжиниринга бизнес-процессов. Консультантом подготовлены соответствующие документы по 1-му этапу технического задания: Разработка Детального плана реализации Техзадания, разработаны/предложены методология и инструменты описания бизнес-процессов, представлен Анализ международной практики деятельности/налогового администрирования.

Реализованы значительные меры по повышению потенциала и улучшению ИТ – инфраструктуры ГНС и целом ИТ сферы.

Осуществлена поставка/установка в ГНС комплектующих к имеющемуся серверному оборудованию, а также поставка нового серверного оборудования. Закупленные дополнительно серверное оборудование увеличило вычислительную мощность в ГНС, а также возможности по объемам хранения данных.

Осуществлена поставка сетевого и коммуникационного оборудования. Сетевое оборудование установлено в каждое территориальное подразделение ГНС и построена новая корпоративная вычислительная сеть (VPN L3). Новая корпоративная сеть ГНС позволила увеличить в несколько раз возможности по скорости и ширине канала. Также (наряду с обновлением корпоративной сети с территориальными подразделениями) модернизирована кабельная сеть в здании ЦА ГНС, путем построения новой структурированной кабельной сети, на базе которой построена система видеонаблюдения в ЦА ГНС.

Осуществляются закупки специализированного программного обеспечения для технических средств в ГНС, в частности для почтового сервера (который запускается промышленную эксплуатацию), обновлены лицензии операционных систем для существующих серверов. При этом ожидается дополнительная закупка специализированного ПО для технических средств и информационной безопасности, процесс находится на стадии оценки конкурсных предложений.

Также в ГНС обновленный парк компьютерной и оргтехники, закуплены компьютерное оборудование (всего 2000 персональных компьютеров и 400 принтеров), которые распределены по всей Службе.

В целом указанные меры по ИТ – сфере ГНС повысили как на центральном так и на территориальном уровне ГНС возможности по объемам хранения данных, скорость обработки и получения информации из централизованных информационных систем и баз данных, оказало положительно влияние на текущую и будущую операционную деятельность всех структурных подразделений, улучшило ИТ – безопасность.