

**ПОРЯДОК
ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ «ОПЕРАЦИИ ПО САЛЬДО»
(FORM STI – 096)**

1. Настоящий порядок определяет порядок заполнения формы «Операции по сальдо», которая предназначена для проведения операций в лицевом счете налогоплательщика:

1) по закрытию лицевого счета:

- при ликвидации налогоплательщика;
- в связи с отменой налога;
- при объединении налогов;

2) по переводу сальдо по налогам, процентам, пени, налоговым санкциям в разрезе видов налогов, в случае перерегистрации налогоплательщика (статья 112 Налогового кодекса Кыргызской Республики):

- перерегистрации юридического лица, филиала, представительства в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственной регистрации юридических лиц, филиалов представительств;

- изменения места налогового учета налогоплательщика в соответствии с настоящим Кодексом;

- изменения ИНН налогоплательщика в случае изменения персонального идентификационного номера, присваиваемого уполномоченным государственным органом в сфере регистрации населения.

2. В секции «РАЗДЕЛ I. ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ» указываются:

- в ячейке 102 - идентификационный номер налогоплательщика;

- в ячейке 103 - наименование организации для юридических лиц или фамилия, имя, отчество для физических лиц.

- в ячейке 104 - код и наименование налогового органа, в котором зарегистрирован налогоплательщик.

Примечание: данные, указываемые в графах 102-104, должны соответствовать регистрационным данным налогоплательщика.

3. В секции «РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЕРАЦИИ ПО САЛЬДО » указываются:

- в ячейке 201 - дата перевода сальдо;

- в ячейке 151 - код и содержание причины перерегистрации;

- в ячейке 105 - идентификационный номер налогоплательщика;

- в ячейке 106 - наименование организации для юридических лиц или фамилия, имя, отчество для физических лиц.

- в ячейке 107 - код и наименование налогового органа, в котором зарегистрирован налогоплательщик.

Примечание: данные, указываемые в графах 105-107, должны соответствовать регистрационным данным налогоплательщика.

4. В секции «РАЗДЕЛ III. ИНФОРМАЦИЯ О САЛЬДО» указываются:

- в ячейках 203, 204, 206, 207, 209, 210, 212, 213 - код и наименование налога;

- в общей ячейке 205 - суммы сальдо на дату указанного в ячейке 201 по налогу, пени и налоговой санкции по разделам 1, 2 и 3 части 1. лицевого счета («Часть 1. Состояние расчетов с бюджетом»);

- в общей ячейке 208 - суммы сальдо на дату указанного в ячейке 201 по налогу, пени и налоговой санкции по разделу 4 части 1. лицевого счета («Часть 1. Состояние расчетов с бюджетом»);

- в общей графе 211 - суммы сальдо на дату указанного в ячейке 201 по налогу, процентам, пени и налоговой санкции по части 2. лицевого счета («Часть 2. Состояние расчетов с бюджетом по отсроченной/рассроченной задолженности»);

- в ячейке 214 - сумма, устанавливающая сальдо по налогу по части 3. лицевого счета («Часть 3. Состояние расчетов с бюджетом по патентам»).

Примечание: суммы сальдо на дату указанного в ячейке 201 по налогу, процентам, пени или налоговым санкциям указывается с положительным знаком (+) в случае имеющейся у налогоплательщика излишне уплаченной суммы (превышения) по налогу, процентам, пени или налоговой санкции соответственно. В случае наличия налоговой задолженности сумма входящего сальдо указывается с отрицательным знаком (-).

4. В секции «ОФОРМЛЕНО НАЛОГОВЫМ ОРГАНОМ» указывается:

- в ячейке 298 - должность, Ф.И.О. и подпись руководителя налогового органа;

- в ячейке 299 - Ф.И.О. и подпись начальника отдела налогового органа;

- в графе 902 - идентификационный номер, должность, Ф.И.О. и подпись должностного лица налогового органа производившего установку входящего сальдо;

- в ячейке 901 - дата заполнения данного документа;

- в ячейке 903 - номер документа.

QR-код или печать налогового органа. QR-код устанавливается информационной системой Уполномоченного налогового органа, после заполнения ячейки после заполнения ячейки 901.

Перечень
причин проведения в лицевом счете операции по сальдо

Код причины	Наименование причины
01	Перерегистрация: изменение места налогового учета налогоплательщика (пункт 2 части 1 статьи 112 НК КР)
02	Перерегистрация: реорганизация в форме присоединения (пункт 1 части 1 статьи 112 НК КР)
03	Перерегистрация: реорганизация в форме выделения (пункт 1 части 1 статьи 112 НК КР)
04	Перерегистрация: реорганизация в форме преобразования (пункт 1 части 1 статьи 112 НК КР)
05	Закрытие лицевого счета в связи с ликвидацией
06	Перерегистрация: изменение ИНН налогоплательщика (пункт 4 части 1 статьи 112 НК КР)
07	Закрытие лицевого счета в связи с отменой налога
08	Сальдо дополнительное по налоговой отчетности и/или решению
09	Прочие
10	Закрытие лицевого счета при объединении налогов